



Die **manroland sheetfed GmbH** ist ein weltweit führendes Unternehmen in der Entwicklung und Herstellung von Bogenoffset-Druckmaschinen und bietet hocheffiziente Drucksysteme für den Akzidenz- und Verpackungsdruck. Zahlreiche bahnbrechende Technologien der Druckindustrie stammen von manroland. Heute setzen wir diesen Weg fort und prägen den Markt für Bogendrucksysteme mit innovativen Lösungen, die alles bieten, was Sie vom Besten des deutschen Druckmaschinenbaus erwarten können.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Offenbach am Main suchen wir einen

Sachbearbeitung Technische Klärung (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung von Ersatzteil- Anfragen und -Aufträge für die Maschinen unserer weltweiten Kunden
- Im Bedarfsfall Prüfung und Unterstützung eingegangener Anfragen und Aufträge, ob das richtige Ersatzteil bestellt, wurde
- Ermittlung nötiger Bauteile der Ersatzteilkpakete, ServiceKits oder Nachrüstungen anhand der Konstruktionsunterlagen, wie Zeichnungen und Stücklisten inkl. Lieferung
- Suchen von alternativen Lösungen, wenn ein Bauteil nicht vorrätig ist.
- Enge Zusammenarbeit mit der Ersatzteilannahme, um unseren Kunden termingerecht die richtigen Ersatzteile anbieten zu können.
- Ermittlung aller mechanischen und/oder elektrischen Ersatzteile
- Technische Prüfung von Angeboten und Aufträgen
- Suche nach alternativen Ersatzteilen für die Reparatur eine Maschine
- Klärung des ursprünglich eingebauten Teils unter Berücksichtigung von an der Maschine vorgenommen Umbauten
- Im Falle von technischen Änderungen Suche nach kompatiblen Nachfolgern
- Im Falle von Fehlteilen alternative Lösungsmöglichkeiten suchen
- Klärung von Kaufteilaggregaten in Zusammenarbeit mit externen Lieferanten
- Beschaffung von Bestellinformationen, Preis und Lieferterminen
- Klärung von Ersatzteilen, die nur manuell in Papierform dokumentiert sind

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossene 3-jährige fachspezifische Berufsausbildung und eine mindestens 2-jährige Fachausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen und SAP R/3
- Kenntnisse von Druckmaschinen wünschenswert
- Kommunikationsfähigkeit, Eigenverantwortung und Teamfähigkeit

Wir bieten:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in einem Unternehmen mit langjähriger Tradition
- Offene Unternehmenskultur und flache Hierarchien
- Herausfordernde Aufgaben, kurze Entscheidungswege und viel Eigenverantwortung
- Attraktive Vergütung mit flexiblen Arbeitszeiten nach den Tarifbestimmungen der Metall- und Elektroindustrie für das Land Hessen mit Urlaubsgeld und weiteren Tariflichen Zusatzzahlungen
- Fortbildungs- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- 35-Stunden-Woche
- 30 Tage Urlaub

Interesse? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie eines möglichen Eintrittstermins per Mail an recruiting@manrolandsheetfed.com. Bitte beachten Sie, dass nur vollständige Bewerbungsunterlagen inkl. Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen im weiteren Auswahlprozess berücksichtigt werden können.

manroland sheetfed GmbH • Mühlheimer Straße 341 • 63075 Offenbach am Main •
www.manrolandsheetfed.com